



[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

Grønt område lige uden for døren



[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

*Velkommen til*  
**VENDSYSSELGADE 24-26**



[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

## Velkommen!

### Ejerforeningen

Vi vil gerne byde dig velkommen til Ejerforeningen Vendsysselgade 24-26, som har eksisteret siden d. 10. april 1946.

I dette materiale håber vi, du finder al den information, du har brug for om Ejerforeningen. Skulle det ikke være tilfældet, er du velkommen til at kontakte bestyrelsen.

Gennem årene har ejerforeningen forsøgt at følge med tiden. Halvdelen af taget er skiftet og vi har fået nye tagrender. Alle vinduer i opgang og kælder er udskiftet og vi har fået nye opgangsdøre med dørtelefonanlæg, samt udvendige postkasser i.h.t. nye regulativer.

Der er etableret et baggårdsudvalg som arbejder på at få Aalborg Kommune med i et projekt med gårdfornyelse.

### Hjemmeside

Ejerforeningen har siden 2009 haft en hjemmeside, hvor alle relevante dokumenter og informationer fremgår:

[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

### Yderligere

Såfremt du ønsker yderligere oplysninger, er du velkommen til at kontakte bestyrelsen.



[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

### Vicevært / Snerydning

Der er i øjeblikket ikke ansat nogen vicevært i ejerforeningen. Det forventes, at du giver en hjælpende hånd i forbindelse med forefaldende arbejde i og omkring ejendommen, såsom fejning mv., hvis det er nødvendigt. Vi har en aftale med et viceværtsfirma omkring snerydning og saltning.

### Grill

Vi har en grill stående i kælderen, som du frit kan benytte, bare du efterlader den rengjort.

### Fest - musik/støj

Reglerne for musik/støj fremgår af Ejerforeningens husorden. Hvis du holder fest, skal det annonceres på opslagstavlerne, gerne en uges tid i forvejen. Musik skal høres med stor hensyntagen til naboerne. Der skal skrues ned efter kl. 22:00 søndag til torsdag, og efter kl. 01:00 fredag og lørdag. Larmende værktøj (boremaskiner, gulvafhøvling og lignende) må kun finde sted i tidsrummet kl. 08:00 - 20:00! Der bedes advaret om kraftig larm to dage forinden. Husdyr må ikke være til gene for øvrige beboere.

### Stofa/AN-TV

Ejerforeningen har indgået fælles aftale med Stofa/AN-TV for hele ejendommen. Ved et ejerskifte skal I aflevere information i form af navn og lejlighedsnummer på ny ejer, til formanden for Ejerforeningen. Hvis der er tale om et lejerskifte skal Jeres udlejer kontakte Stofa og oplyse navn og adresse på ny lejer. Herefter vil Stofa sende Jer en blanket, hvor I skal vælge mellem de forskellige pakker der tilbydes. Alternativt kan I vælge helt at framelde Jer fra aftalen. Med hensyn til internetforbindelse skal I selv kontakte Stofa eller anden ønsket udbyder.

**Stofa:** 

**AN-TV Huset**

Boulevarden 18 . 9000 Aalborg

Butikkens åbningstider:

Mandag-fredag 10 - 17.30 Lørdag 10 - 14

Tlf. 88 30 30 30



www.vendsysselgade24-26.dk

## Husorden

Ejerforeningen har en husorden, som giver retningslinjer for ro og orden i ejendommen, herunder forhold som musik/støj/larm, husdyr, affald mv. Husordenen kan findes på hjemmesiden.

## Vaskekælder

Ejerforeningen har opsat to vaskemaskiner og to tørretumblere i vaskekælderen, som er til fri afbenyttelse for beboerne i Ejerforeningen. I vaskekælderen er der en reservationstavle, som skal benyttes via de tilhørende magneter med dit lejlighedsnummer. Husk at reservere maskinerne og overhold tiderne, så alle kan vaske på de reserverede tider.

Der er også tørrerum, hvis man ikke ønsker at anvende tørretumbler. Tøj bedes taget ned, når det er tørt, så alle har en mulighed for at benytte pladsen. Til brug i vaskekælderen forefindes 6 store kurve til vasketøj – disse tilhører fællesskabet og har plads i vaskerummet. Kurvene må ikke fjernes. Til hver lejlighed findes der i vaskekælderen en kurv til sæbe og lign.

**Husk at rydde op efter dig selv!**

## Trappevask

Der er ansat et firma til at vaske trapperne i opgangene. Som udgangspunkt vaskes der trapper en gang om måneden. Det forventes at man selv rydder op på trappen og rengør trappen efter sig ved fester, flytning og renovering af lejligheder!

## Arbejdslørdag

Den anden lørdag i maj afholdes arbejdslørdag, hvor vi laver forefaldende arbejde, gør hovedrent samt laver forbedringer på ejendommen. Skulle du have ideer til opgaver til en kommende arbejdslørdag, kan du meddele dette til formanden. Ved udeblivelse fra en arbejdslørdag trækkes femhundrede kroner ved næste betaling til fællesudgifter.



www.vendsysselgade24-26.dk

## Bestyrelsen

I ejerforeningen er der nedsat en bestyrelse bestående af:

- Ruben Nielsen, 24, 2. th., *Formand*  
Mobil: 31 14 15 67  
Mail: [rkn@stofanet.dk](mailto:rkn@stofanet.dk)
- John Nielsen, 26, 2. th.  
Mobil: 61 30 40 23  
Mail: [john-hanne@gvdnet.dk](mailto:john-hanne@gvdnet.dk)
- Lasse Jensen, 24, 2. tv.  
Mobil: 40 35 91 30  
Mail: [hougaardriis@mail.dk](mailto:hougaardriis@mail.dk)
- Helga Bøgeskov  
Mobil: 24 94 26 86  
Mail: [helgabogeskov@hotmail.com](mailto:helgabogeskov@hotmail.com)
- Mathias H. Andersen, 24, 1. th.  
Mobil: 28 96 91 14  
Mail: [mhyldgaardandersen@gmail.com](mailto:mhyldgaardandersen@gmail.com)

Bestyrelsen afholder tre til seks bestyrelsesmøder om året (alt efter behov). Efter hvert bestyrelsesmøde udsendes et referat på hjemmesiden. Hvis du har forslag til punkter, der skal tages op på et bestyrelsesmøde, kan du henvende dig til formanden eller et andet bestyrelsesmedlem.

## Generalforsamling

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden den 1. april med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Formandens beretning for det forløbne år
3. Regnskab og revisors påtegning
4. Bestyrelsens og medlemmernes forslag
5. Valg af bestyrelse og suppleanter
6. Valg af revisor
7. Eventuelt

## Administrator

Ejerforeningen har tilknyttet Spar Nord Bolig som administrator.







[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

## Opgangsdør

Opgangsdørene er låst mellem kl. 19.00 og kl. 07.00, du skal derfor i dette tidsrum benytte kode eller nøgle.

Koden får du ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem. Vi beder dig om ikke at udlevere denne kode til nogen, da årsagen til opsætning af anlægget er, at vi ikke vil have uvedkommende personer ind i opgangene.

Du kan også bruge nøglen, som både passer til opgangsdøren og kælder-døren. Har du brug for en ny nøgle/ekstranøgle kan du henvende dig til formanden.

På indersiden af fordøren har vi opsat en dørmagnet. Denne aktiveres ved at trykke på knappen "magnetlås" hvorefter døren skal trykkes mod magneten på væggen. Magneten er aktiveret i et minut ad gangen. Er der behov for, at magneten skal aktiveres i længere tid, kontaktes formanden.

## Dørtelefon

Der er etableret dørtelefonanlæg i ejerforeningen. Betjeningsvejledning hertil kan findes på hjemmesiden.

Hvis der skal ændres navn i dørtelefonanlægget, kontaktes formanden. Man må ikke selv begynde at klistre/overstrege eller på anden måde ændre på navnene, da vi har oplevet, at det kan resultere i ødelagte fronter på anlægget.

Ved fejl på anlægget bedes I først tjekke betjeningsvejledningen, hvis I ikke kan finde årsagen til fejlen, kontaktes formanden, som tilkalder reparatør.

## Kælderen

Brug dit eget kælderrum til ting og sager. Stil ikke noget i fællesarealerne. Cykler skal henstilles i cykelrummene og ikke i kældergangen. Husk at lukke døren til kælderen da vi ikke ønsker ubudne "gæster".



[www.vendsysselgade24-26.dk](http://www.vendsysselgade24-26.dk)

## Postkasser

Der er etableret postkasseanlæg, som er muret ind i væggen udenfor hver opgangsdør. Er der brug for en ny nøgle/ekstranøgle, kan du henvende dig til formanden. Det er muligt at kode postkassenøglen sammen med hoveddørsnøglen, dette kræver et skift af lås i hoveddøren til seks stift Ruko (magen til postkassenøglen). Hvis dette ønskes, foretages dette for egen regning ved henvendelse til byggemarked eller nøglemager.

Hvis der skal ændres navn på postkassen, kontaktes formanden. Man må ikke selv begynde at klistre/overstrege eller på anden måde ændre på navnene, da vi har oplevet, at det kan resultere i ødelagte fronter på postkasserne.

Hvis man ønsker at tilmelde sig nej tak til reklameordningerne, tilmelder man sig via [postdanmark.dk](http://postdanmark.dk). Det udleverede klistermærke skal sættes på postkassen jf. de i ordningen beskrevne regler. Husk at fjerne mærket, hvis I melder jer ud af ordningen igen. Hvis I fortsætter i ordningen ud over 2 år, vil der blive fremsendt nyt klistermærke gældende for den nye periode. I bedes fjerne det gamle mærke inden I sætter det nye op, idet det ellers ikke holder ret længe, og det over tid kommer til at se grimt ud.

## Opslagstavle

I Stueetagen i hver opgang hænger der en opslagstavle. Denne er tænkt til udveksling af informationer såsom, kontaktinformationer på bestyrelse/administrator/trappevask, kommende arrangementer, oplysninger om fester og andre informationer beboerne imellem. Husk at fjerne gamle opslag!

## Affald

Køkkenaffald og lignende henkastes i containerne i gården. Affaldsskakterne må ikke benyttes! Aviser, reklamer, glas og tøj henkastes i containere i Samsøgade og ved Brugsen. Til øvrigt affald skal storskrald benyttes. Der må ikke henstilles storskrald ved affaldscontainerne i gården. Se datoer for storskrald på <http://www.skidt.dk>. Eller benyt Aalborg Kommunes genbrugspladser!